

Załącznik 4b Informacja o sposobie lub sposobach dostosowania warunków lub formy przeprowadzania egzaminu – w przypadku absolwenta z lat wcześniejszych

imię i nazwisko absolwenta

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

PESEL absolwenta

Kwalifikacja: symbol nazwa:

Zawód: nazwa i symbol cyfrowy

Dostosowanie dotyczy części egzaminu pisemnej praktycznej przeprowadzanego w sesji

Zaznaczyć, stawiając „X”

Część I

Na podstawie (wskazać dokument będący podstawą dostosowania: pełna nazwa dokumentu, numer, miejsce i data wydania, kto wydał, oraz wpisać datę złożenia dokumentu w szkole)

①	orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego/indywidualnego nauczania
②	opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej o specyficznych trudnościach w uczeniu się
③	zaświadczenia o stanie zdrowia wydanego przez lekarza
④	inne:

przewodniczący zespołu egzaminacyjnego wskazuje następujące sposoby dostosowania warunków i formy przeprowadzania egzaminu zawodowego dla ww. zdającego, zgodne z komunikatem dyrektora Centralnej Komisji Egzaminacyjnej o dostosowaniach

A. Forma arkusza egzaminacyjnego dostosowanego*

- | | |
|---|---|
| <input type="checkbox"/> 1. w piśmie Braille’a wraz z czarnodrukiem* | <input type="checkbox"/> część pisemna |
| | <input type="checkbox"/> część praktyczna |
| <input type="checkbox"/> 2. dostosowany wydrukowany zapisany czcionką Arial (16 pkt)* | <input type="checkbox"/> część pisemna |
| <input type="checkbox"/> 3. zapisany czcionką Arial (16 pkt)* | <input type="checkbox"/> część praktyczna |
| <input type="checkbox"/> 4. dostosowany zapisany na płycie CD w formie pliku dźwiękowego – treść arkusza czyta lektor(A) oraz zapisany w formacie .pdf (B)* | <input type="checkbox"/> część pisemna |
| | <input type="checkbox"/> część praktyczna |
| <input type="checkbox"/> 5. dostosowany zapisany na płycie CD w formacie MS Word (A) oraz w formacie .pdf (B)* | <input type="checkbox"/> część pisemna |
| | <input type="checkbox"/> część praktyczna |
| <input type="checkbox"/> 6. inne | <input type="checkbox"/> część pisemna |
| | <input type="checkbox"/> część praktyczna |

*arkusz zamówiony co najmniej 2 miesiące przed pierwszym dniem terminu głównego egzaminu

Załącznik 4b Informacja o sposobie lub sposobach dostosowania warunków lub formy przeprowadzania egzaminu – w przypadku absolwenta z lat wcześniejszych

B. Urządzenia techniczne, środki specjalistyczne

1. komputer

część pisemna
 część praktyczna

2. maszyna do pisania pismem Braille'a

część pisemna
 część praktyczna

3. inne środki specjalistyczne

część pisemna
 część praktyczna

C. Pozostałe dostosowania

1. arkusz dostosowany wydrukowany i korzystanie z pomocy osoby wspomagającej, która odczytuje treść arkusza i zapisuje odpowiedzi zdającego

część pisemna

2. arkusz dostosowany i korzystanie z pomocy osoby wspomagającej, która odczytuje treść arkusza i zapisuje rozwiązania zdającego

część praktyczna

3. korzystanie z pomocy osoby wspomagającej, która zapisuje odpowiedzi zdającego w systemie elektronicznym

część pisemna

4. korzystanie z pomocy osoby wspomagającej, która odczytuje treść arkusza i zapisuje rozwiązania zdającego

część praktyczna

5. korzystanie z pomocy osoby wspomagającej, która zapisuje rozwiązania zdającego

część praktyczna

6. zapisywanie rezultatów w postaci dokumentacji z wykonania zadania lub zadań na komputerze

praktyczna

7. inne środki specjalistyczne

część pisemna
 część praktyczna

8. obecność specjalisty

część pisemna
 część praktyczna

9. przeprowadzenie egzaminu w osobnej sali

część pisemna
 część praktyczna

10. przedłużenie czasu trwania egzaminu

część pisemna minut
 część praktyczna minut

11. inne:.....
.....

Załącznik 4b Informacja o sposobie lub sposobach dostosowania warunków lub formy przeprowadzania egzaminu – w przypadku absolwenta z lat wcześniejszych

Część II

Dodatkowe dostosowania, nieujęte w komunikacie dyrektora Centralnej Komisji Egzaminacyjnej o dostosowaniach, wskazane przez przewodniczącego zespołu egzaminacyjnego i przyznane na podstawie uzgodnień z dyrektorem oke (pismo, data)

(opis dodatkowych dostosowań)

.....
.....

.....
miejsowość

.....
data

.....
podpis przewodniczącego zespołu egzaminacyjnego

Oświadczenie zdającego

Akceptuję proponowane warunki i formę dostosowania egzaminu zawodowego.

.....
.....
data *czytelny podpis*

Rezygnuję z następujących warunków i formy dostosowania egzaminu zawodowego:

.....
.....

.....
.....
data *czytelny podpis*



Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, w zakresie przeprowadzania egzaminu zawodowego, zgodnie z przepisami ustawy o systemie oświaty oraz aktami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie, został spełniony poprzez zamieszczenie klauzuli informacyjnej na stronie internetowej właściwej okręgowej komisji egzaminacyjnej.