

**Regulamin rekrutacji kandydatów do klas pierwszych**  
**Zespołu Szkół nr 6 w Rybniku**  
**na rok szkolny 2024/2025**

**Podstawa prawna**

*Podstawa prawna:*

- *Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 900 z późn. zm.),*
- *Rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 18 listopada 2022 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz. U. z 2022 r. poz. 2431 z późn. zm.)*

**Kandydaci składają dokumenty do klas pierwszych:**

1. IX Liceum Ogólnokształcącego
2. Branżowej Szkoły I Stopnia
3. Szkoły Przynależącej do Pracy

**W roku szkolnym 2024/2025 szkoła rozpoczyna rekrutację od 1 marca 2024 do 31 maja 2024 r.**

**Szkoła nie bierze udziału w rekrutacji elektronicznej**

**Kryteria rekrutacji.**

1. W celu przeprowadzenia rekrutacji do klasy pierwszej szkoły ponadpodstawowej, Dyrektor Szkoły powołuje Szkolną Komisję Rekrutacyjną, wyznacza przewodniczącego, który określa zadania członków komisji.
2. Do zadań komisji rekrutacyjnej należy:
  - opracowanie szkolnego regulaminu rekrutacji,

- sporządzenie listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych oraz listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych do poszczególnych szkół i oddziałów,
  - podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych,
  - dokonanie rekrutacji uzupełniającej,
  - sporządzenie protokołu z przeprowadzonego postępowania rekrutacyjnego.
3. Regulamin rekrutacji umieszczony jest na tablicy ogłoszeń w miejscu dostępnym dla zainteresowanych oraz na stronie internetowej szkoły.
4. Kryteria rekrutacji, zawierają :
- sposób przyjmowania uczniów,
  - tryb odwołania się od decyzji Szkolnej Komisji Rekrutacyjnej do Dyrektora Szkoły.

### **INFORMACJE SZCZEGÓŁOWE**

1. Warunkiem przyjęcia do klasy pierwszej szkoły ponadpodstawowej jest ukończenie szkoły podstawowej.
2. Kandydat po pobraniu wniosku ze strony internetowej lub bezpośrednio z sekretariatu szkoły i podpisaniu przez co najmniej jednego rodzica / prawnego opiekuna dostarcza do sekretariatu szkoły - w dniach od 1 lutego 2024 r. do 30 maja 2024 r. do godz. 15.00
3. W obrębie szkoły kandydat ma możliwość wyboru tylko jednego rodzaju oddziału.
4. Dokumenty kandydata składane do komisji rekrutacyjnej powinny zawierać:
  - kwestionariusz (wzór dostępny na stronie internetowej szkoły lub bezpośrednio w sekretariacie szkoły)
  - orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego
  - orzeczenie o stopniu niepełnosprawności (opcjonalnie)
  - świadectwo ukończenia szkoły podstawowej
  - zaświadczenie OKE o szczegółowych wynikach egzaminu ósmoklasisty

- karta zdrowia ucznia
  - trzy fotografie (opisane: imię i nazwisko, data urodzenia, adres zamieszkania, nr PESEL),
  - opinia wychowawcy szkoły niższego szczebla
  - zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do podjęcia nauki w szkole ponadpodstawowej (lekarz POZ)
5. O przyjęciu kandydata do klasy pierwszej decyduje kolejność zgłoszeń i data dostarczenia oryginału orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego aż do wyczerpania planowanego limitu miejsc oraz terminowe dostarczenie pozostałych dokumentów rekrutacyjnych
  6. Uczniowie szkoły branżowej zobowiązani są do przejścia przez badania przeprowadzone przez lekarza medycyny pracy w placówce wskazanej przez Szkołę
  7. Kandydaci, którzy ukończyli szkołę podstawową w latach wcześniejszych i podlegają obowiązkowi nauki, mogą uczestniczyć w rekrutacji na warunkach określonych w niniejszym regulaminie.
  8. Dla poszczególnych oddziałów limity miejsc zależą od dostarczonych orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego. Limity określa Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej.
  9. W przypadku braku miejsc w wybranym przez kandydata oddziale, może być on przyjęty do innego oddziału w miarę wolnych miejsc.
  10. Szkolna Komisja Rekrutacyjna sporządza:
    - listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych
    - listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych
    - informację o wolnych miejscach i przekazuje informację kuratorowi oświaty
    - listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych w rekrutacji uzupełniającej
    - protokół postępowania rekrutacyjnego

**NAJWAŻNIEJSZE terminy postępowania rekrutacyjnego,  
na rok szkolny 2024/2025:**

**IX LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCEGO  
SZKOŁY BRANŻOWEJ I STOPNIA  
SZKOŁY PRZYSPOSABIAJĄCEJ DO PRACY**

<b>L.p.</b>	<b>Rodzaj czynności</b>	<b>Termin w postępowaniu rekrutacyjnym</b>
1	Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej	do 31 maja 2024 r. do godz. 15.00
2	Złożenie: <ul style="list-style-type: none"><li>• świadectwa ukończenia szkoły podstawowej</li><li>• zaświadczenia o wyniku egzaminu ósmoklasisty</li><li>• <b>orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego PPP</b></li></ul>	do 30 czerwca 2024 r. do godz. 15.00
3	Wydanie przez szkołę prowadzącą kształcenie zawodowe skierowania na badanie lekarskie.	od 20 maja 2024 r. do 30 czerwca 2024 r.
4	Rekrutacja uzupełniająca	od 22 lipca 2024 r. do wyczerpania limitu miejsc ale nie później niż do 12 sierpnia 2024r

**do 3 dni od dnia wystąpienia o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia**

- sporządzenie przez komisję rekrutacyjną uzasadnienia odmowy przyjęcia.

**do 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia**

- wniesienie do dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.

**do 3 dni od dnia złożenia odwołania do dyrektora szkoły**

- Dyrektor Szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.

-Decyzję podjętą przez Dyrektora Szkoły uważa się za ostateczną.

## REKRUTACJA UZUPEŁNIAJĄCA

1. Do 22 lipca 2024 r.\_opublikowanie przez Zespół Szkół nr 6 w Rybniku oraz Śląskiego Kuratora Oświaty informacji o liczbie wolnych miejsc w szkołach Ponadpodstawowych.
2. Termin rekrutacji uzupełniającej do 12 sierpnia 2024 r.
3. W rekrutacji uzupełniającej stosuje się wszystkie warunki przyjęcia ucznia, dokładnie jak w rekrutacji pierwotnej.

Niniejszy regulamin dostępny jest w na stronie internetowej szkoły: [www.zs6rybnik.pl](http://www.zs6rybnik.pl)

Bliższe informacje można uzyskać również w sekretariacie szkoły pod numerem tel. (32) 45 77 098