



Zespół Szkół nr 6 w Rybniku,  
ul. S. Małachowskiego 145, 44-251 Rybnik, tel/fax 32 45 77 098  
Sekretariat czynny w godzinach 7<sup>30</sup>-15<sup>30</sup>  
e-mail: [zs6@miastorybnik.pl](mailto:zs6@miastorybnik.pl), [www.zs6rybnik.pl](http://www.zs6rybnik.pl)

## **Regulamin rekrutacji kandydatów do klas pierwszych Zespołu Szkół nr 6 w Rybniku Szkoły Przesposabiającej do Pracy na rok szkolny 2025/2026**

Podstawa prawna:

- *Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 900 z późn. zm.),*
- *Rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 18 listopada 2022 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz. U. z 2022 r. poz. 2431 z późn. zm.)*

1. W roku szkolnym 2025/2026 szkoła rozpoczyna rekrutację od 3 marca 2025 do 30 maja 2025 r.
2. Szkoła nie bierze udziału w rekrutacji elektronicznej.
3. Kandydaci składają dokumenty do klas pierwszych:  

Szkoły Przesposabiającej do Pracy
4. Kryteria rekrutacji:
  - 4.1. W celu przeprowadzenia rekrutacji do klasy pierwszej szkoły ponadpodstawowej, Dyrektor Szkoły powołuje Szkolną Komisję Rekrutacyjną, wyznacza przewodniczącego, który określa zadania członków komisji.
  - 4.2. Do zadań komisji rekrutacyjnej należy:
    - opracowanie szkolnego regulaminu rekrutacji,
    - sporządzenie listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych oraz listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych do poszczególnych szkół i oddziałów,
    - podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych,
    - dokonanie rekrutacji uzupełniającej,

- sporządzenie protokołu z przeprowadzonego postępowania rekrutacyjnego.
- 4.3. Regulamin rekrutacji umieszczony jest na tablicy ogłoszeń w miejscu dostępnym dla zainteresowanych oraz na stronie internetowej szkoły.
- 4.4. Kryteria rekrutacji zawierają:
- sposób przyjmowania uczniów,
  - tryb odwołania się od decyzji Szkolnej Komisji Rekrutacyjnej do Dyrektora Szkoły.
5. Informacje szczegółowe:
- 5.1. Warunkiem przyjęcia do klasy pierwszej szkoły ponadpodstawowej jest ukończenie szkoły podstawowej.
- 5.2. Kandydat po pobraniu wniosku ze strony internetowej lub bezpośrednio z sekretariatu szkoły i podpisaniu przez co najmniej jednego rodzica/prawnego opiekuna dostarcza do sekretariatu szkoły - w dniach od 3 lutego 2025 r. do 30 maja 2025 r. do godz. 15.00.
- 5.3. Jeżeli stan zdrowia, stopień niepełnosprawności i kompetencje fizyczne i umysłowe kandydata umożliwiają realizację podstawy programowej, to kandydat może ubiegać się o przyjęcie do szkoły.
- 5.4. Dokumenty kandydata składane do komisji rekrutacyjnej powinny zawierać:
- kwestionariusz (wzór dostępny na stronie internetowej szkoły lub bezpośrednio w sekretariacie szkoły),
  - orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego
  - orzeczenie o stopniu niepełnosprawności (opcjonalnie) świadectwo ukończenia szkoły podstawowej,
  - karta zdrowia ucznia,
  - trzy fotografie (opisane: imię i nazwisko, data urodzenia, adres zamieszkania, nr PESEL),
  - opinia wychowawcy szkoły niższego szczebla,
  - zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do podjęcia nauki w szkole ponadpodstawowej (lekarz POZ).
- 5.5. O przyjęciu kandydata do klasy pierwszej decyduje kolejność zgłoszeń i data dostarczenia oryginału orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego aż do

wyczerpania planowanego limitu miejsc oraz terminowe dostarczenie pozostałych dokumentów rekrutacyjnych.

5.6. Kandydaci, którzy ukończyli szkołę podstawową w latach wcześniejszych i podlegają obowiązkowi nauki, mogą uczestniczyć w rekrutacji na warunkach określonych w niniejszym regulaminie.

5.7. Dla poszczególnych oddziałów limity miejsc zależą od dostarczonych orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego. Limity określa Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej.

5.8. Szkolna Komisja Rekrutacyjna sporządza:

- listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych
- listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych
- informację o wolnych miejscach i przekazuje informację kuratorowi oświaty
- listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych w rekrutacji uzupełniającej
- protokół postępowania rekrutacyjnego

6. Terminy postępowania rekrutacyjnego na rok szkolny 2025/26

6.1. Do 30 maja 2025 r. do godz. 15.00 - złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej.

6.2. Do 30 czerwca 2025 r. do godz. 15.00 - złożenie:

- świadectwa ukończenia szkoły podstawowej,
- orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego PPP.

6.3. od 22 lipca 2025 r. do wyczerpania limitu miejsc ale nie później niż do 12 sierpnia 2025 r. - rekrutacja uzupełniająca.

6.4. Komisja Rekrutacyjna sporządza uzasadnienie odmowy przyjęcia do 3 dni od dnia wystąpienia o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia.

6.5. Do 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia można wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.

6.6. Dyrektor Szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej do 3 dni od dnia złożenia odwołania do dyrektora szkoły. Decyzję podjętą przez Dyrektora Szkoły uważa się za ostateczną.

7. Rekrutacja uzupełniająca

- 7.1. Do 22 lipca 2025 r. opublikowanie przez Zespół Szkół nr 6 w Rybniku oraz Śląskiego Kuratora Oświaty informacji o liczbie wolnych miejsc w szkole.
- 7.2. Termin rekrutacji uzupełniającej do 12 sierpnia 2025 r.
- 7.3. W rekrutacji uzupełniającej stosuje się wszystkie warunki przyjęcia ucznia, dokładnie jak w rekrutacji pierwotnej.

*Niniejszy regulamin dostępny jest w na stronie internetowej szkoły: [www.zs6rybnik.pl](http://www.zs6rybnik.pl)*

*Bliższe informacje można uzyskać również w sekretariacie szkoły pod numerem tel. (32) 45 77 098.*