

Regulamin rekrutacji kandydatów do klas pierwszych Zespołu Szkół nr 6 w Rybniku na rok szkolny 2026/2027

Podstawa prawna:

- *Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 900 z późn. zm.),*
- *Rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 18 listopada 2022 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz. U. z 2022 r. poz. 2431 z późn. zm.)*

1. W roku szkolnym 2026/2027 szkoła rozpoczyna rekrutację od 2 marca 2026 do 29 maja 2026 r.
2. Szkoła nie bierze udziału w rekrutacji elektronicznej.
3. Kandydaci składają dokumenty do klas pierwszych:
 - 3.1. IX Liceum Ogólnokształcącego
 - 3.2. Branżowej Szkoły I Stopnia
4. Kryteria rekrutacji:
 - 4.1. W celu przeprowadzenia rekrutacji do klasy pierwszej szkoły ponadpodstawowej, Dyrektor Szkoły powołuje Szkolną Komisję Rekrutacyjną, wyznacza przewodniczącego, który określa zadania członków komisji.
 - 4.2. Do zadań komisji rekrutacyjnej należy:
 - opracowanie szkolnego regulaminu rekrutacji,
 - sporządzenie listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych oraz listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych do poszczególnych szkół i oddziałów,
 - podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych,
 - dokonanie rekrutacji uzupełniającej,
 - sporządzenie protokołu z przeprowadzonego postępowania rekrutacyjnego.

4.3. Regulamin rekrutacji umieszczony jest na tablicy ogłoszeń w miejscu dostępnym dla zainteresowanych oraz na stronie internetowej szkoły.

4.4. Kryteria rekrutacji zawierają:

- sposób przyjmowania uczniów,
- tryb odwołania się od decyzji Szkolnej Komisji Rekrutacyjnej do Dyrektora Szkoły.

5. Informacje szczegółowe:

5.1. Warunkiem przyjęcia do klasy pierwszej szkoły ponadpodstawowej jest ukończenie szkoły podstawowej.

5.2. Kandydat po pobraniu wniosku ze strony internetowej lub bezpośrednio z sekretariatu szkoły i podpisaniu przez co najmniej jednego rodzica/prawnego opiekuna dostarcza do sekretariatu szkoły - w dniach od 3 lutego 2026 r. do 29 maja 2026 r. do godz. 15.00.

5.3. W obrębie szkoły kandydat ma możliwość wyboru tylko jednego rodzaju oddziału.

5.4. Dokumenty kandydata składane do komisji rekrutacyjnej powinny zawierać:

- kwestionariusz (wzór dostępny na stronie internetowej szkoły lub bezpośrednio w sekretariacie szkoły),
- orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego
- orzeczenie o stopniu niepełnosprawności (opcjonalnie) świadectwo ukończenia szkoły podstawowej,
- zaświadczenie OKE o szczegółowych wynikach egzaminu ósmoklasisty,
- karta zdrowia ucznia,
- trzy fotografie (opisane: imię i nazwisko, data urodzenia, adres zamieszkania, nr PESEL),
- opinia wychowawcy szkoły niższego szczebla,
- zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do podjęcia nauki w szkole ponadpodstawowej (lekarz POZ).

5.5. O przyjęciu kandydata do klasy pierwszej decyduje kolejność zgłoszeń i data dostarczenia oryginału orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego aż do wyczerpania planowanego limitu miejsc oraz terminowe dostarczenie pozostałych dokumentów rekrutacyjnych.

- 5.6. Uczniowie szkoły branżowej zobowiązani są do przejścia przez badania przeprowadzone przez lekarza medycyny pracy w placówce wskazanej przez Szkołę
- 5.7. Kandydaci, którzy ukończyli szkołę podstawową w latach wcześniejszych i podlegają obowiązkowi nauki, mogą uczestniczyć w rekrutacji na warunkach określonych w niniejszym regulaminie.
- 5.8. Dla poszczególnych oddziałów limity miejsc zależą od dostarczonych orzeczeń o potrzebie kształcenia specjalnego. Limity określa Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej.
- 5.9. W przypadku braku miejsc w wybranym przez kandydata oddziale, może być on przyjęty do innego oddziału w miarę wolnych miejsc.
- 5.10. Szkolna Komisja Rekrutacyjna sporządza:
 - listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych
 - listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych
 - informację o wolnych miejscach i przekazuje informację kuratorowi oświaty
 - listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych w rekrutacji uzupełniającej
 - protokół postępowania rekrutacyjnego
6. Terminy postępowania rekrutacyjnego na rok szkolny 2026/27
 - 6.1. Do 29 maja 2026 r. do godz. 15.00 - złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej.
 - 6.2. Do 30 czerwca 2026 r. do godz. 15.00 - złożenie:
 - świadectwa ukończenia szkoły podstawowej,
 - zaświadczenia o wyniku egzaminu ósmoklasisty,
 - orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego PPP.
 - 6.3. Od 18 maja 2026 r. do 30 czerwca 2026 r. - wydanie przez szkołę prowadzącą kształcenie zawodowe skierowania na badanie lekarskie.
 - 6.4. od 20 lipca 2026 r. do wyczerpania limitu miejsc ale nie później niż do 12 sierpnia 2026 r. - rekrutacja uzupełniająca.
 - 6.5. Komisja Rekrutacyjna sporządza uzasadnienie odmowy przyjęcia do 3 dni od dnia wystąpienia o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia.

